

Art. 7 de la Ley Orgánica de Transparencia y Acceso a la Información Pública - LOTAIP

n) Los viáticos, informes de trabajo y justificativos de movilización nacional o internacional de las autoridades, dignatarios y funcionarios públicos

Viáticos nacionales

Nombres y apellidos de las y los servidores públicos	Puesto institucional	Fecha de inicio del viaje	Fecha de finalización del viaje	Motivo del viaje	Link para descargar el informe de actividades y productos alcanzados con justificativos de movilización	Valor del viático
Herrera Jaramillo Mayra del Cisne	Servidor Público	08/04/2018	08/04/2018	Realizar la evaluación del terreno y recabar información del Municipio de Muisne provincia de Esmeraldas, Formulario No. 002-MCHJ-UDE-2018, del 08 al 10 de abril de 2018.	Herrera Jaramillo Mayra del Cisne-CUR-1126-15/05/2018	148,10
Torres Cevallos Galo Ricardo	Servidor Público 8	05/04/2018	08/04/2018	Evaluación y coordinación para la ejecución de los trabajos en los Conjuntos Duana 1 y 2 de la ciudad de Quinindé provincia de Esmeraldas, Formulario No. UDE -GRTE-2018-001	Torres Cevallos Galo Ricardo-CUR-1127-15/05/2018	24,00
Torres Cevallos Galo Ricardo	Servidor Público 8	28/03/2018	30/03/2018	Evaluación y coordinación para la ejecución de los trabajos pendientes en el Resentimiento de la Chorrera de la ciudad de Pedernales provincia de Manabí, Formulario No. UDE-GRTE-2018-002, del 05 al 08 de abril de 2018.	Torres Cevallos Galo Ricardo-CUR-1128-15/05/2018	240,00
Jara López Francisco Danilo	Servidor Público 8	11/05/2018	12/05/2018	Reunión con Contratista de la construcción del Programa de vivienda Duana I en la provincia de Esmeraldas, Formulario No. 004-FDJL-UDE-2018, del 11 al 12 de mayo de 2018.	Jara López Francisco Danilo-CUR-1156-24/05/2018	59,00
Paredes Gordon Lizeth Alexandra	Directora	11/04/2018	13/04/2018	Acompañamiento al señor Ministro a la provincia de Manabí, Formulario No. 004-LAPG-GSPPP-2018, del 11 al 13 de abril de 2018.	Paredes Gordon Lizeth Alexandra-CUR-1125-15/05/2018	248,78
Cely Castro Rodrigo Alberto	servidor publico 1	04/04/2018	05/04/2018	Comisión de servicios para realizar levantamiento y socialización del listado de beneficiarios del reasentamiento la Chorrera.	Cely Castro Rodrigo Alberto-CUR-357-07/05/2018	160,00

Viáticos internacionales

Art. 7 de la Ley Orgánica de Transparencia y Acceso a la Información Pública - LOTAIP

n) Los viáticos, informes de trabajo y justificativos de movilización nacional o internacional de las autoridades, dignatarios y funcionarios públicos

Viáticos nacionales

Nombres y apellidos de las y los servidores públicos	Puesto institucional	Fecha de inicio del viaje	Fecha de finalización del viaje	Motivo del viaje	Link para descargar el informe de actividades y productos alcanzados con justificativos de movilización	Valor del viático
Nombres y apellidos de las y los servidores públicos	Puesto institucional	Fecha de inicio del viaje	Fecha de finalización del viaje	Motivo del viaje	Link para descargar el informe de actividades y productos alcanzados con justificativos de movilización	Valor del viático

" NO APLICA " en virtud de que en este mes los funcionarios no han salido del País.

TOTAL VIATICOS Y SUBSISTENCIAS NACIONALES	879,88	LINK PARA DESCARGAR EL REPORTE DE GASTOS	Reporte de gasto mes de mayo de 2018
TOTAL VIATICOS Y SUBSISTENCIAS INTERNACIONALES	0,00		
TOTAL PASAJES AEREOS NACIONALES	1.789,28		
TOTAL PASAJES AEREOS INTERNACIONALES	0,00		
TOTAL GASTO COMBUSTIBLE	0,00		
TOTAL REPOSICIONES PASAJES TERRESTRES	0,00		
TOTAL GASTOS VIATICOS Y MOVILIZACIONES	2.669,16		
FECHA ACTUALIZACIÓN DE LA INFORMACIÓN:	31/05/2018		
PERIODICIDAD DE ACTUALIZACIÓN DE LA INFORMACIÓN:	MENSUAL		
UNIDAD POSEEDORA DE LA INFORMACIÓN - LITERAL n):	DIRECCIÓN FINANCIERA		
RESPONSABLE DE LA UNIDAD POSEEDORA DE LA INFORMACIÓN DEL LITERAL n):	ING. GABRIELA ANALUISA SIMBAÑA		
CORREO ELECTRÓNICO DEL O LA RESPONSABLE DE LA UNIDAD POSEEDORA DE LA INFORMACIÓN:	gpanaluisa@miduvi.gob.ec		
NÚMERO TELEFÓNICO DEL O LA RESPONSABLE DE LA UNIDAD POSEEDORA DE LA INFORMACIÓN:	(02) 2983-600 EXTENSIÓN 1341		

NOTA: Se recuerda a las entidades que los viáticos a reportar corresponden a aquellos que ha sido devengados (aprobación para pago) en el mes que se publica la matriz.

Se recomienda que el reporte de gastos a descargar, para las entidades que utilizan la herramienta de gestión financiera del Ministerio de Finanzas (e-sigef) sea el que se despliega en el sistema de reportería denominado "Libro Mayor por Unidad Ejecutora", de tal manera que la ciudadanía pueda contar con esta información de manera detallada.